

※受理番号	
-------	--

※事務局記入

2023 年度研究者の海外派遣援助費交付申請書

公益財団法人 飯島藤十郎記念食品科学振興財団
 理事長 飯 島 幹 雄 殿

受領印

会 議

会議の名称	原文		
	邦訳名		
開催地	国名() 都市名()		
会 期	年 月 日 ~ 月 日	大会参加費 ※1	_____ 円
行 程 ※2	記入例: 自宅→(成田)→(フランクフルト)→(ケルン)→(フランクフルト)→(成田)→自宅		

申 請 者

(フリガナ) 氏 名	Ⓜ (年 月 日 生 歳) (男・女)
勤務先 及び役職	
勤務先所在 地	〒 TEL () FAX () E-mail
自宅住所	〒 TEL ()
最終学歴及 び主な職歴	

会議の主旨 及びその概要	
会議での発表 テーマ	(英文及び邦文)
会議での役割 (複数可)	1. 主催団体の役員 2. 分科会等の座長 3. 論文発表を要請されている 4. 討論参加に指名招聘されている 5. 一般的招聘による参加 6. ポスター発表 7. その他(下の余白に具体的に記入) * 招請状等の写を1部添付してください
過去に本援助 の有無	1. あり(年度) 2. なし

会議母体機関及び主催機関

母体機関名	(原 文)	性 格	1. 常設の国際団体 2. 会議開催のためにその都度組織される 国際団体 3. 一国内の団体(アカデミー、学会等) 4. その他
主催機関名	(原 文)		
会議の 主要テーマ	(邦 訳)		
<p>本学会に所属する上記申請者を推薦します</p> <p>年 月 日</p> <p>学会名・所在地・学会長</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px; margin-left: auto;">職印</div>			

記入上の注意

1. 大会参加費には、旅費や宿泊費は含まれません。申請時の為替で計算してください
2. 行程は、旅費計算の参考とするため、飛行場名(乗り継ぎ含む)は必ず記入してください
3. オンライン会議に参加の場合は、「会議の主旨及びその概要」欄にその旨を記載してください